

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17.07.2017

№ 1185

Мурманск

Об организации и проведении в 2017/2018 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в 2017/2018 учебном году государственную итоговую аттестацию:

в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов – для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях, а также для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации;

в форме письменных и устных экзаменов с использованием тестов, тем, заданий, билетов (далее – государственный выпускной экзамен, ГВЭ) – для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы в

имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях;

в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ), - для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также лиц, освоивших в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем учебном году к государственной итоговой аттестации в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях (далее – участники ЕГЭ);

в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий билетов – для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в государственных казенных образовательных учреждениях Мурманской области вечерних (сменных) общеобразовательных школах (далее – ГКОУ МО ВСОШ), для обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования.

2. Предоставить обучающимся, освоившим образовательные программы среднего общего образования в ГКОУ МО ВСОШ, а также обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам, освоившим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, право выбора формы государственной итоговой аттестации (ГВЭ или ОГЭ, ЕГЭ).

3. Предоставить выпускникам прошлых лет, имеющим документ государственного образца об образовании, обучающимся и студентам, освоившим образовательные программы среднего общего образования в профессиональных образовательных организациях, право сдать ЕГЭ в период государственной итоговой аттестации.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2017/2018 учебном году (далее – дорожная карта).

5. Отделу общего образования (Ахметшина С.И.):

5.1. Организовать деятельность комиссий, создаваемых в Мурманской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего

образования, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5.2. Разработать с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки нормативные правовые акты и инструктивные методические документы, регламентирующие порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5.3. Организовать информирование участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5.4. Определить сроки и порядок ознакомления участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с результатами по каждому общеобразовательному предмету.

5.5. Обеспечить ознакомление участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с результатами в установленные сроки.

5.6. Обеспечить информирование участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ о решениях экзаменационных и конфликтной комиссии Мурманской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

5.7. Обеспечить соблюдение сроков и порядка обработки экзаменационных работ участников ГВЭ и проверки ответов участников ОГЭ и ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом.

5.8. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке, обработке материалов и результатов итогового сочинения, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

5.9. Обеспечить органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и ГКОУ МО ВСОШ экзаменационными материалами для проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ.

5.10. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

5.11. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6. Отделу контроля и надзора (Сергеева И.А.) обеспечить контроль за ходом проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

7. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Ткач Н.Ф.):

7.1. Обеспечить формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; взаимодействие с федеральной информационной системой обеспечения проведения ЕГЭ и приема граждан в

профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, а также технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

7.2. Обеспечить тиражирование и обработку экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в установленные сроки.

7.3. Обеспечить обработку экзаменационных работ участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в установленные сроки.

7.4. Осуществить информационное обеспечение работы государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, предметных комиссий, конфликтной комиссии Мурманской области, Министерства образования и науки Мурманской области в части организации и проведения ЕГЭ и ГВЭ.

7.5. Создать условия для работы предметных комиссий, осуществляющих проверку работ участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, и конфликтной комиссии Мурманской области.

7.6. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте информационной поддержки проведения государственной итоговой аттестации в Мурманской области.

7.7. Провести в срок до 25.07.2018 анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на основе материалов, представленных органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

7.8. Обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению).

7.9. Обеспечить обучение председателей и заместителей председателей, экспертов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в установленные сроки.

7.10. Направить работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в составы государственной экзаменационной и конфликтной комиссий Мурманской области, предметных комиссий в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

7.11. Рассмотреть возможность направления работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в качестве привлеченных специалистов в государственное бюджетное учреждение, на которое в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации возложены функции Регионального центра обработки информации.

8. Руководителям подведомственных образовательных организаций:

8.1. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2017/2018 учебном году.

8.2. Обеспечить привлечение к проведению государственной итоговой аттестации представителей учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы.

9. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

9.1. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017/2018 учебном году;

участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ - о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

9.2. Обеспечить предоставление в ГАУДПО МО «Институт развития образования» сведений об участниках итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

9.3. Возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой в региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

9.4. Представить в установленные сроки в Министерство образования и науки Мурманской области предложения по составу государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, предметных и конфликтной комиссий.

9.5. Организовать направление работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и муниципальных общеобразовательных организаций в составы государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, предметных комиссий, конфликтной комиссии Мурманской области, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

9.6. Представить в срок до 05.07.2018 в ГБУ МО «Региональный центр оценки качества образования» итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

10. Рекомендовать руководителям профессиональных образовательных организаций:

10.1. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и студентов, освоивших образовательные программы среднего общего

образования, о сроках, месте и порядке проведения государственной итоговой аттестации.

10.2. Организовать направление работников в состав государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

И.А. Ковшира

**План мероприятий (дорожная карта)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Мурманской области в 2017/2018 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году в Мурманской области.	июль-август 2017	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-9 и ГИА-11, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2017/2018 учебный год Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам
2.	Подготовка аналитических материалов в Рособрнадзор по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году	до 10 августа 2017		
3.	Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ПК) по форме, предоставленной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	до 10 августа 2017		
4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году в Мурманской области с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год	29 августа 2017		
4.1.	Совещание со специалистами муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО), по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году			
4.2.	Участие специалистов Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), ГАУДПО МО «Институт развития образования» (далее - ИРО) в работе совещаний МОУО	август-сентябрь 2017		
4.3.	Заседание коллегии Министерства «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего	сентябрь 2017		

	общего образования, в Мурманской области в 2016/2017 учебном году и задачах на 2017/2018 учебный год»			совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества общего образования
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Издание сборников «Статистика основных результатов ЕГЭ в Мурманской области в 2017 году», «Статистика основных результатов ОГЭ в Мурманской области в 2017 году»	июль-август 2017	Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования МОУО, ОО
2.	Издание сборника «Предметно-содержательный анализ результатов ЕГЭ-2017»	сентябрь 2017		
3.	Подготовка аналитических материалов предметных комиссий (далее – ПК) «Совершенствование качества преподавания общеобразовательных предметов на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году»	сентябрь 2017		
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании. Подготовка их к передаче по обязательным учебным предметам ГИА-9, ГИА-11 в дополнительные сроки (сентябрь): - анализ результатов ГИА-9, ГИА-11 с целью выявления пробелов в знаниях выпускников; - разработка индивидуальных планов работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании; - организация индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях (предметных дефицитов); - организация работы психологической службы (консультации психолога, тренинги).	до 22 сентября 2017	МОУО, ОО	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА-9 и ГИА-11 образовательных цензов
2.	Корректировка дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11 с учетом результатов аналитических отчетов:	до 15 сентября 2017	ИРО	Совершенствование образовательной деятельности в системе повышения

	<ul style="list-style-type: none"> - «Развитие качества биологического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества математического образования» в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества образовательной деятельности по истории и обществознанию в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества образовательной деятельности по иностранному языку в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества образовательной деятельности по русскому языку и литературе в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества химического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества образовательной деятельности по информатике в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества географического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества физического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования». 			квалификации
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в части методики преподавания тем, вызвавших наибольшие затруднения у учащихся; формирования и развития универсальных учебных действий учащихся, учебной мотивации.	сентябрь 2017	ИРО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
2.	Внесение изменений в программы повышения квалификации, направленных на усиление практической направленности (включение практических занятий по вопросам применения эффективных методик преподавания предметов, методики выполнения заданий повышенного уровня сложности, обучения учащихся, испытывающих затруднения при изучении предметов)	сентябрь 2017	ИРО	
3.	Обновление дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей-предметников ОО,	сентябрь 2017	ИРО	

	работающих в сложных социальных условиях, для учителей-предметников, работающих с детьми с высокими образовательными потребностями			Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
4.	Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников ОО, работающих в сложных социальных условиях: - «Формирование и развитие навыков смыслового чтения у учащихся»; - «Эффективные стратегии обучения в условиях реализации ФГОС общего образования»	октябрь –ноябрь 2017	ИРО	
5.	Проведение курсов для руководителей и заместителей руководителей ОО, работающих в сложных социальных условиях	октябрь 2017- март 2018	ИРО	Корректировка содержания и технологий обучения школьников
6.	Проведение обучающих вебинаров, семинаров, практикумов, мастер-классов «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11» для учителей-предметников с учетом особенностей 2018 года	октябрь 2017 – апрель 2018	ИРО	
7.	Организация стажировок педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях, на базе общеобразовательных организаций с устойчивыми результатами по итогам ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2017 - март 2018	ИРО	
8.	Обеспечение методического сопровождения (консультирования) по вопросам повышения качества общего образования, в том числе с использованием системы видеоконференцсвязи, на основе предметно-содержательного анализа результатов государственной итоговой аттестации «Трудные вопросы ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2017- май 2018	ИРО	
9.	Обновление методических писем о преподавании учебных предметов в 2017/2018 учебном году с учетом результатов ГИА	август 2017	ИРО	
10.	Проведение заседаний учебно-методических объединений учителей общеобразовательных организаций «Совершенствование качества преподавания на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2017	ИРО	
11.	Подготовка и реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2017/2018 учебном году	сентябрь 2017, в течение года	МОУО, ОО	
12.	Реализация проекта поддержки школ с устойчиво низкими	в течение года	Министерство	

	образовательными результатами, работающих в сложных социальных условиях			
13.	Грантовая поддержка школ, реализующих инновационные проекты, направленные на повышение качества образования	январь-февраль 2018	Министерство	
3. Нормативно-правовое обеспечение				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Подготовка нормативных правовых актов и инструктивных методических документов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области в 2017/2018 учебном году			Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка
1.1.	- постановления Правительства Мурманской области об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2017/2018 учебном году	октябрь 2017	Карпенко Н.Н., Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО	Принятие постановления Правительства Мурманской области
1.2.	- Положения о государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ГЭК); - состава ГЭК	ноябрь 2017		Формирование и утверждение состава ГЭК
1.3.	- Порядка проведения итогового сочинения (изложения); - инструкции по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в пункте проведения сочинений (далее - ППС); - инструкции для участников итогового сочинения (изложения); - инструкции для руководителя ППС; - инструкции для технического специалиста ППС; - инструкции для членов комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения); - инструкции для членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения); - сценария действий членов комиссии в аудитории	октябрь-ноябрь 2017	ИРО, МОУО	Обеспечение организационных условий проведения итогового сочинения (изложения)

1.4.	- Положения о конфликтной комиссии Мурманской области, - инструкции по организации работы конфликтной комиссии Мурманской области - состава конфликтной комиссии Мурманской области (далее – КК)	январь 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО	Формирование и утверждение состава КК
1.5.	- Положения о предметной комиссии, - инструкции по организации работы предметной комиссии (далее – ПК) - составов ПК	февраль-апрель 2018		Формирование и утверждение составов ПК ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.6.	- инструкции для участников основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ)	февраль-март 2018		Разработка и утверждение инструкций ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.7.	- сценария действий организаторов, проводящих ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в аудитории ППЭ	февраль-март 2018		Разработка и утверждение сценариев ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.8.	Подготовка проектов приказов об утверждении:			Формирование и утверждение:
	- списка пунктов регистрации выпускников прошлых лет (далее -ВПЛ)	октябрь 2017		списка пунктов регистрации ВПЛ
	- правил формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) и назначении лиц, ответственных за формирование РИС	октябрь 2017		правил формирования РИС, ответственных за формирование РИС
	- организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области (далее – ОТС)	август 2017		ОТС
	- комиссии по списанию и уничтожению документов строгой отчетности ГИА-9 и ГИА-11	декабрь 2017		состава комиссии
	- форм заявлений обучающихся, проходящих ГИА-9 и ГИА-11 в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	январь 2018		Утверждение: форм заявлений
	- форм удостоверения общественного наблюдателя	январь 2018	форм удостоверений	
	- транспортной схемы доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ)	февраль 2018	транспортной схемы доставки ЭМ	
	- состава ПК	февраль-апрель 2018	состава ПК	
	- списка пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ), в том числе на	февраль-март	списка ППЭ	

	дому	2018		
	- руководителей ППЭ	февраль- март 2018		состава руководителей ППЭ
	- состава организаторов и работников ППЭ	февраль-март 2018		состава организаторов и работников ППЭ
1.9.	Подготовка проектов приказов о проведении апробаций и репетиционных экзаменов:		Ахметшина С.И., Решетова О.З.	Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
	- апробация устной части по русскому языку в 9 классах	в соответствии с графиком Рособрнадзора		
	- апробация устной части по иностранным языкам			
	- апробация печати контрольно-измерительных материалов в ППЭ	февраль 2017		
	- репетиционный экзамен по русскому языку (ЕГЭ)	март 2017		
	- репетиционный экзамен по математике (ЕГЭ профильный уровень)	апрель 2018		
	- репетиционный экзамен по математике (ОГЭ)	апрель 2018		
1.10.	Подготовка проектов нормативных правовых и инструктивных методических документов об обеспечении конфиденциальности и информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке материалов и результатов итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	декабрь 2017	Ахметшина С.И., Решетова О.З.	Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности при работе с ЭМ
2.	Обновление методических рекомендаций по проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году	декабрь 2017-март 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З.	Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком
<i>Вариативная часть</i>				
	Приведение нормативной правовой документации регионального и муниципального уровней в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	октябрь 2017 - май 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З.	
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Мурманской области, в том числе на:		Карпенко Н.Н., Ковшира И.А., Ахметшина	Финансовое обеспечение расходов, связанных с

	- оплату лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, РЦОИ, членов конфликтной и предметных комиссий);	август 2017	С.И., Решетова О.З., РЦОИ	проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2017/2018 учебном году, осуществлять за счет ассигнований, предусмотренных Министерству образования и науки Мурманской области Законом Мурманской области от 23.12.2016 № 2083-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2017 год, плановый период 2018 и 2019 годов» на реализацию мероприятий государственной программы Мурманской области «Развитие образования»
	- видеонаблюдение;			
	- каналы связи;			
	- дооборудование РЦОИ, ППЭ: - приобретение сканеров, принтеров; - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров	январь-март 2018		
	- обновление электронных подписей;	январь-февраль 2018		
	- оснащение ППЭ системами подавления мобильной связи	январь-март 2018		
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с нормативными документами РФ и федеральными законами: - по аттестации автоматизированной информационной системы ГИА; - по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения единого государственного экзамена в 2018 году (включая репетиционные мероприятия и итоговое сочинение (изложение)); - по организационно-технологическому обеспечению (приобретение расходных материалов и комплектующих, канцелярских товаров); - по оказанию услуг в области информационных технологий по передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов; - по поставке оборудования для блокировки сотовой связи	январь 2018 февраль 2018 февраль 2018 март 2018 апрель 2018	ИРО	
3.	Заключение госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	январь-июнь 2018	ИРО	
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне:		Ахметшина С.И., Решетова О.З.,	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и

	- уполномоченных представителей и членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ, РЦОИ;	ноябрь 2017, март–апрель 2018	ИРО, РЦОИ, МОУО	ГИА-11, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников
	- членов конфликтной комиссии	март 2018		
	- общественных наблюдателей	март, май 2018		Повышение эффективности работы общественных наблюдателей
2.	Обучение кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март- апрель 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО	Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания
3.	Проведение квалификационных испытаний для кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март-апрель 2018		
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Представление передового опыта по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 на региональном уровне	сентябрь 2017 – апрель 2018	ИРО, МОУО	Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, персональной ответственности за
2.	Обучение председателей, зам. председателей предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ «Организация работы предметной комиссии»	ноябрь 2017	ИРО	
3.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2017, март-апрель 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ	
4.	Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий ГЭК Мурманской области, проводимые ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)	по графику ФИПИ	ИРО	

5.	Разработка и корректировка программ для обучения экспертов на основе методических рекомендаций ФИПИ с включением основ законодательства Российской Федерации в области образования, вопросы предметно-методической деятельности экспертов, практические занятия по оцениванию работ с развернутым ответом, вопросы этики, психологии, информационной безопасности	сентябрь – октябрь 2017, март 2018	ИРО	выполнение работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11
6.	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и пр.	март-май 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	
6. Организационное сопровождение подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2017 года:		Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение прав участников ГИА-9 и ГИА-11
	- определение мест регистрации на сдачу ГИА-11	июль 2017		
	- определение пункта проведения экзамена	июль 2017		
	- заказ экзаменационных материалов	до 10 августа 2017		
	- утверждение составов руководителей, работников ППЭ	до 10 августа 2017		
	- сбор заявлений;	с 7 по 21 августа 2017		
	- проведение ГИА-9 и ГИА-11 – 9 по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	с 5 по 22 сентября 2017		
2.	Планирование работы РЦОИ:		Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ	Повышение эффективности
	- определение государственного областного учреждения, на которое будут возложены функции РЦОИ; - назначение руководителя РЦОИ; - утверждение Положения о РЦОИ; - утверждение Инструкций по организации работы РЦОИ; - утверждение списка лиц, привлекаемых к исполнению функций РЦОИ; - утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11; - утверждение Положения об информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке,	октябрь 2017		

	<p>использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА-9 и ГИА-11;</p> <p>- назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА-9 и ГИА-11;</p> <p>- назначение ответственных за работу с экзаменационными материалами ГИА-9 и ГИА-11 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включая подготовку к выдаче экзаменационных материалов уполномоченным представителям/членам ГЭК сотрудниками ГЦСС Управления специальной связи по Мурманской области, прием от уполномоченных представителей/членов ГЭК и учет экзаменационных материалов;</p> <p>- утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11;</p> <p>- утверждение списка сотрудников, привлекаемых к процедурам обработки экзаменационных материалов</p>			подготовки к ГИА-9 и ГИА-11
	- получение, тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов для проведения ОГЭ, ГВЭ	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	
	- организация взаимодействия с ФГБУ «Федеральный центр тестирования»			
	- формирование и выдача уведомлений участников ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2017 март, май 2018		
	- обеспечение ознакомления обучающихся с результатами ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам	сентябрь 2017 март-апрель 2018, май-июнь 2018		
	- формирование и выдача свидетельств о результатах ГИА-9	сентябрь 2017 июнь 2018	РЦОИ, МОУО	
3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году из числа:	до 1 февраля/	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся
	- выпускников ОО текущего года;			
	- обучающихся и выпускников СПО;			
	- выпускников прошлых лет;			

	- лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году (предыдущие годы);	1 марта 2018 года		после окончания 10 класса, после 1 полугодия 11 класса
	- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов			
4.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755:			Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
	- сведения о Министерстве, РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года;	ноябрь-декабрь 2017, 01.02.2018, 01.03.2018 (в зависимости от сроков регистрации)	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	
	- сведения об участниках ГИА-9 и ГИА-11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9 и ГИА-11, сведения о форме ГИА-9 и ГИА-11			
	- отнесение участника ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	в течение 2 дней со дня получения сведений		
	- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники, общественные наблюдатели), реквизиты приказа Министерства. Сведения об уполномоченных представителях/ членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей	январь -февраль, март-апрель, май 2018		
	- наличие допуска к прохождению ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2 дней со дня принятия решения		
	- сведения о членах ПК	не позднее 2 недель до экзамена		

<p>- распределение участников, сведения о заказе экзаменационных материалов (далее – ЭМ) (только для технологии печати КИМ в ППЭ и иностранным языкам с устной частью)</p> <p>- сведения о заказе ЭМ по традиционной технологии изготовления</p>	декабрь 2017, февраль 2018 (в зависимости от этапа)		Обеспечение качества информации, загруженной в РИС
<p>- отнесение участников ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</p>	ноябрь 2017		
<p>- распределение участников проведения ГИА-9 и ГИА-11, работников ППЭ, общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	за 2 недели до этапа ГИА-9 и ГИА-11		
<p>- назначение экспертов ПК на экзамены</p>	не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до начала экзамена		
<p>- сведения о полученных ЭМ</p>	не позднее 1 суток до экзамена		
<p>- сведения об автоматизированном распределении участников ГИА-9 и ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ</p>	в течение суток со дня проведения экзамена		
<p>- сведения о выявленных общественными наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов</p>	от 3 до 6 дней после проведения экзамена		
<p>- сведения об использовании ЭМ</p>	в течение суток со дня проведения экзамена		
<p>- сведения о результатах обработки ИС(И)</p>	не позднее 3 недель после проведения		

	<p>- результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА-9 и ГИА-11: по русскому языку по математике</p> <p>по математике: профильный уровень базовый уровень по остальным предметам по экзаменам, проведенным досрочно и в дополнительные сроки</p>	<p>не позднее 6 календарных дней (далее –дн.) после проведения экзамена не позднее 4 дн. не позднее 3 дн. не позднее 4 дн. не позднее 3 дн. после проведения соответствующего экзамена</p>		<p>Своевременная обработка решений КК через модуль обработки апелляций</p>
	<p>- сведения о поданных участниками ГИА-9 и ГИА-11 апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 и несогласии с выставленными баллами</p>	<p>в течение суток со дня подачи апелляции</p>		<p>Мониторинг своевременности и достоверности сведений, внесенных в РИС по МОУО</p>
	<p>- результаты рассмотрения апелляций</p>	<p>не позднее 2 дней с момента принятия решения КК</p>		
4.1.	<p>Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394) (далее - Порядок ГИА-9) и с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400) (далее - Порядок ГИА-11) и графиками, утвержденными ФГБУ «ФЦТ» (далее - Графики ФЦТ), внесение данных сведений в РИС:</p>	<p>январь-февраль 2018</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>	
	<p>- списка ППЭ;</p>			
	<p>- аудиторий ППЭ</p>			
	<p>- распределение участников проведения ГИА-9 и ГИА-11, работников ППЭ, общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>			<p>за 2 недели до этапа ГИА-9 и ГИА-11</p>
	<p>- назначение экспертов ПК на экзамены</p>	<p>не ранее чем за неделю и не</p>		

		позднее чем за 3 дня до начала экзамена		
5.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, утверждение их в соответствии с Порядком ГИА-9 и Порядком ГИА-11 и Графиками ФЦТ, внесение данных сведений в РИС:			Обеспечение своевременного внесения в РИС достоверной информации о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11
	- уполномоченных представителей и членов ГЭК;	февраль-март 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	
	- руководителей ППЭ;			
	- организаторов ППЭ;			
	- ассистентов;			
	- медицинских работников;			
	- технических специалистов ППЭ;			
	- членов ПК;			
	- членов КК			
6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения):	декабрь 2017, февраль, май 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение проведения ИС(И) в соответствии с нормативными документами
	- в основной срок;			
	- в дополнительные сроки			
	- внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения);	ноябрь 2017		
	- отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)), ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;	ноябрь 2017		
	- отнесение участников проведения ИС(И), ГИА-11 к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования;	ноябрь 2017 – январь 2018		
	- получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) в образовательные организации	декабрь 2017, февраль, май 2018		
7.	Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в аудиториях и сканирования в ППЭ	январь-март 2018	РЦОИ	Обеспечение готовности к проведению ГИА-9 и ГИА-11
8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО		Ахметшина	Обеспечение адресной

	«Ростелеком», ГЦСС Управлением специальной связи по Мурманской области, Министерством здравоохранения Мурманской области, УФСБ России по Мурманской области, УМВД России по Мурманской области: - проведение заседаний Рабочей группы по вопросам подготовки и проведения единого государственного экзамена в Мурманской области; - проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 с МОУО, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с участием представителей ПАО «Ростелеком», УМВД по Мурманской области	октябрь 2017 – июнь 2018	С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	доставки ЭМ, медицинского сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, охраны правопорядка на территории и в ППЭ, Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11
9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, в конфликтной комиссии	декабрь 2017, февраль, май 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ПАО Ростелеком	Обеспечение подключения систем видеонаблюдения
10.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка в части обеспечения: - доступности ППЭ, в том числе (в случае необходимости) на дому, и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличия медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам в период сдачи экзаменов	март-июнь 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений, прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
11.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей (далее – ОН): - создание региональной базы данных ОН; - обучение ОН с последующим тестированием	январь - март, май 2018		
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ»	По графику Рособрнадзора	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, участников ГИА-11
2.	Участие в апробации технологии «Печать КИМ в ППЭ»			
3.	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)			

4.	Техническое дооснащение РЦОИ И ППЭ: - приобретение сканеров, принтеров; - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров; - сохранение не менее 97% аудиторий в онлайн трансляции; - обеспечение металлодетекторами 100% ППЭ; - обеспечение адресной доставки экзаменационных материалов в ППЭ ГЦСС Управления специальной связи по Мурманской области; - внедрение новых технологий при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - оборудование ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи	январь-март 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение технической готовности РЦОИ и ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
5.	Обеспечение функционирования регионального ситуационного центра Министерства для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА	Сентябрь 2017 март-апрель, май-июнь 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11

7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

Инвариантная часть

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей) ведение официальных сайтов Министерства, информационной поддержки ГИА в Мурманской области:	постоянно до 31 декабря 2017		Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования
1.1.	- размещение информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;			
1.2.	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;			
1.3.	- о сроках и местах подачи апелляций;			
1.4.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11.	не позднее чем за 2 месяца до начала экзаменов		Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
2.	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Карпенко Н.Н., Ковшира И. А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО, ОО	
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2018/2018 учебном году: - участие в тематических передачах по местному телевидению и радио;	не реже 1 раза в месяц		

	- подготовка публикаций в СМИ; - проведение пресс-конференций			Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам	
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	декабрь 2017 – май 2018			
5.	Организация и проведение региональных и муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018/2018 учебном году	ноябрь 2017 – апрель 2018			
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	ноябрь 2017 – июнь 2018			
7.	Организация взаимодействия с пресс-службой Рособнадзора по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Решетова О.З., РЦОИ		
<i>Вариативная часть</i>					
1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	ноябрь 2017 – июнь 2018	Ахметшина С.И, Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО, ОО		Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений
2.	Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, участников ГИА-9 и ГИА-11 инструкций по проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь-апрель 2018			
3.	Обеспечение МОУО нормативными правовыми и инструктивными документами федерального и регионального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно			
4.	Тиражирование и размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов Подготовка брошюр, памяток для участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей)	январь-март 2018 сентябрь-октябрь 2017			
5.	Организация работы столбальников прошлых лет с выпускниками текущего года	январь-май 2018			
6.	Организация и проведение акций «Я сдам ЕГЭ!», «Я сдал ЕГЭ!»	апрель - июнь 2018			
7.	Организация и проведение акции «100 баллов для победы»	март-апрель 2018			
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11					
<i>Инвариантная часть</i>					
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-	в период	Сергеева И.А.,	Обеспечение	

	разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с ее участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - анализ муниципальных планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА в Мурманской области в 2017/2018 учебном году; - мониторинг размещения информационных материалов по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций (не менее 1 раза в квартал); - мониторинг работы муниципальных «горячих линий».	подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ, МОУО	исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА-9 и ГИА-11 Составление графиков контроля за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь-декабрь 2017, январь-июнь 2018		Пресечение нарушений и коррупционных действий при проведении ГИА-9 и ГИА-11
2.1.	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС			
2.2.	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2017, март-апрель 2018		
2.3.	Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне: - муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования; - общеобразовательных организаций	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
2.4.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
2.5.	Контроль за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ, предметных и конфликтных комиссиях	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
2.6.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов, включая функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, наличия металлодетекторов, приборов подавления мобильной связи	март, май 2018	Сергеева И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
<i>Вариативная часть</i>				
	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных СМИ	в период проведения ГИА-	Ахметшина С.И.,	Обеспечение взаимодействия со

		9 и ГИА-11	Решетова О.З., РЦОИ	СМИ
--	--	------------	------------------------	-----